

CHEMINIŲ MEDŽIAGŲ SKYRIAUS VEDĖJO PAVADUOTOJAS (40-2T)

Valstybės tarnautojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:

1. turėti aukštąjį universitetinį arba jam prilygintą išsilavinimą fizinių mokslų studijų srities chemijos arba biochemijos krypties, arba biomedicinos mokslų studijų srities biologijos, visuomenės sveikatos arba ekologijos ir aplinkotyros krypties, arba technologijos mokslų srities bioinžinerijos arba aplinkos inžinerijos, arba chemijos inžinerijos krypties;
2. turėti ne mažesnę kaip 3 metų darbo patirtį;
3. būti susipažinusiame su Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais visuomenės informavimą, cheminių medžiagų ir preparatų (mišinių) valdymą, su atitinkamos srities Europos Sąjungos teisės aktais ir perkėlimo į nacionalinę teisę ypatumais, su Agentūros nuostatais, išmanyti dokumentų tvarkymo ir apskaitos taisykles, dokumentų rengimo taisykles;
4. mokėti anglų kalbą pažengusio vartotojo lygmens B2 lygiu;
5. mokėti dirbti kompiuteriu Microsoft Office programiniu paketu;
6. gebėti planuoti ir organizuoti savo bei skyriaus darbą, mokėti valdyti, kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją, rengti išvadas, sklandžiai dėstyti mintis žodžiu ir raštu.

Šias pareigas einantis valstybės tarnautojas vykdo šias funkcijas:

1. tinkamai ir laiku atlieka Skyriaus vedėjo duotas ir darbo planuose numatytas užduotis bei pavedimus, nesant skyriaus vedėjo, vykdo skyriaus vedėjo funkcijas, kad būtų įgyvendinti Agentūrai teisės aktuose nustatyti uždaviniai ir veiklos planai;
2. pagal skyriaus kompetenciją dalyvauja įgyvendinant nacionalinius ir ES teisės aktus, reglamentuojančius cheminių medžiagų ir preparatų (mišinių) valdymą, rengia ir dalyvauja rengiant teisės aktų projektus bei teikia pastabas kitų institucijų rengiamiems teisės aktų projektams cheminių medžiagų ir preparatų (mišinių) valdymo srityje;
3. atlieka REACH informacinių technologijų sistemos (toliau – REACH IT) administratoriaus funkcijas, organizuoja ir koordinuoja nacionalinės REACH-CLP pagalbos tarnybos, kuri konsultuoja cheminių medžiagų ir preparatų (mišinių) gamintojus, importuotojus, tolesnius naudotojus ir kitus suinteresuotus asmenis atitinkamos jų atsakomybės ir įpareigojimų pagal REACH ir CLP reglamentus klausimais darbą, ataskaitų ECHA bei EK apie šiai tarnybai priskirtų funkcijų vykdymą teikimą;
4. pagal Skyriaus kompetenciją organizuoja ūkio subjektų ir kitų suinteresuotų asmenų konsultavimą, rekomendacijų bei mokymų rengimą, kitos metodinės pagalbos cheminių medžiagų ir preparatų (mišinių) tvarkymo klausimais teikimą siekiant efektyvesnio chemijos srities teisės aktų įgyvendinimo užtikrinimo;
5. organizuoja ir koordinuoja, įgyvendinant REACH reglamento reikalavimus atliekamą, ECHA pateiktų cheminių medžiagų registracijos dokumentacijų „rankinę peržiūrą“ (angl. manual screening), teikia siūlymus ECHA dėl detalesnio vertinimo reikalingumo ir cheminių medžiagų tinkamumo įtraukimui į Bendrijos koreguojamąjį veiksmų planą, organizuoja ir koordinuoja į Bendrijos koreguojamąjį veiksmų planą įtrauktų cheminių medžiagų vertinimą;
6. pagal kompetenciją rengia ir teikia ataskaitas apie chemines medžiagas ir preparatus (mišinius) reglamentuojančių teisės aktų įgyvendinimą Lietuvos Respublikoje EK, ECHA, kitoms ES institucijoms ir tarptautinėms organizacijoms, nacionalinėms institucijoms;
7. pagal kompetenciją rengia ir dalyvauja rengiant, derina ir dalyvauja derinant Lietuvos Respublikos pozicijas cheminių medžiagų ir preparatų (mišinių) valdymo srityje atlieka EK ruošiamų cheminių medžiagų ir preparatų (mišinių) valdymą reglamentuojančių teisės aktų bei juos lydinčių ir rekomendacinių dokumentų vertimų į lietuvių kalbą peržiūrą;
8. pagal kompetenciją pristato Lietuvos Respublikos poziciją Europos Sąjungos Tarybos, Europos Komisijos, Stojimo į Europos Sąjungą sutarties akto 52 straipsnio komitetuose ir darbo grupėse, dalyvauja ECHA keitimosi informacija apie reikalavimų vykdymo užtikrinimą forumo veikloje, pagal kompetenciją atstovauja Agentūrai ir dalyvauja ES institucijų komitetų bei darbo grupių, tarptautinių ir nacionalinių darbo grupių, komisijų veikloje bei informuoja suinteresuotus šalies institucijas apie priimtus sprendimus;

9. pagal kompetenciją koordinuoja su REACH ir CLP reglamentuose nacionalinėms kompetentingoms institucijoms nustatytų užduočių vykdymu susijusią kitų valstybės įstaigų veiklą, organizuoja tarpinstitucinės REACH ir CLP reglamentų reikalavimų vykdymo kontrolės koordinavimo grupės posėdžius, organizuoja duomenų ir informacijos surinkimą iš Lietuvos Respublikos institucijų, pagal kompetenciją vykdančių cheminių medžiagų ir preparatų (mišinių) tvarkymo valstybinę kontrolę, apie REACH ir CLP reglamentų reikalavimų įgyvendinimo kontrolę ir nustatytus pažeidimus;

10. vykdo kitus su Skyriaus funkcijomis susijusius nenuolatinio pobūdžio pavedimus, tam, kad būtų pasiekti Agentūros strateginiai tikslai.
